

2025년 제1차 인천신용보증재단 기간제근로자 채용 공고

[신중년 인력 / 장비운용사(측정,3D프린터) / 육아휴직 대체인력]

인천신용보증재단은 지역신용보증재단법에 의해 설립된 공공보증기관으로 지역 내 소기업·소상공인에 대한 신용보증지원 등을 통하여 지역경제 활성화에 기여하고 있습니다.

고객과 함께 도약하고 성장하는 인천신용보증재단에서 지역경제 발전을 선도할 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2025년 1월 20일
인천신용보증재단 이사장

1 채용분야 및 인원

채용직급	채용분야	제한사항	채용방법	채용인원
기간제근로자	신중년	지역인재+신중년	경력경쟁	9명
기간제근로자	주임장비운용사- <u>측정</u>	경력보유	경력경쟁	1명
기간제근로자	주임장비운용사- <u>3D프린터</u>	경력보유	경력경쟁	1명
기간제근로자	육아휴직 대체인력	지역인재+경력보유	경력경쟁	1명

2 채용분야별 직무내용 (※ 세부사항은 [별첨] 직무설명서 참고)

채용분야	직무내용
신중년 인력, 대체인력	· 신용보증, 채권관리, 경영지원 등 종합 업무 지원
소공인공동기반시설 주임장비운용사 (<u>측정</u>)	· 공동기반시설 장비운용 및 관리, 사용교육, 민원응대 등 · 시제품 및 개발품 측정 지원 · 유관기관과 장비사용 협업, 장비실 홍보 등 · 장비운영 및 프로그램 활용 · <u>3차원 측정기 등 [별첨]보유장비목록 중 [측정실]참고</u>
소공인공동기반시설 주임장비운용사 (<u>3D 프린터</u>)	· 공동기반시설 장비운용 및 관리, 사용교육, 민원응대 등 · 시제품 및 개발품용 부품 제작 지원 · 유관기관과 장비사용 협업, 장비실 홍보 등 · 장비운영 및 프로그램(<u>인벤터</u>) 활용 · <u>(3D프린터 등 [별첨]보유장비목록 중 [개발실] 참고)</u>

3 근로조건 등

□ 계약기간

채용분야	계약기간*
신중년 인력	▶ 2025. 2. 17. ~ 2025. 12. 31.
장비운용사	▶ 2025. 2. 17. ~ 2025. 12. 31. ※ 근무평가 등 재계약심사에 따라 최대2년까지 계약기간 연장 가능 ※ <u>만 55세 이상 고령자는 65세까지 계약기간 연장 가능</u>
육아휴직 대체인력	▶ 2025. 2. 17. ~ 2025. 12. 31. ※ 육아휴직자의 복직일 등에 따라 변동될 수 있음

□ 근로조건

구 분	신중년 인력, 대체인력	장비운용사
근 무 지	본점 또는 지점	소공인공동기반시설 (인천 동구 방축로37번길 61-3)
기 본 급	월 2,430,670원 ※ 2025년 인천시 생활임금에 따름	<u>월 3,000,000원 수준</u>
수 당	(중식비) 월 140,000원 별도지급 (통근비) 월 100,000원 별도지급	※ 정액급식비, 통근비 포함 ※ <u>시간외근무수당 및 출장비 별도 지급</u> ※ 인천시 사업계획 및 예산에 따름
근무시간	주 5일 (09:00 ~ 18:00, 휴게시간 1시간)	
복리후생	기타 재단 제규정에 따름	

4 자격요건

① 신중년 인력 (업무보조 | 지역인재 | 경력경쟁 | 9명)

- ❖ 공고일 기준 만55세 이상 (만64세 초과자는 제외)
- ❖ 학력 · 전공 · 성별 및 신체조건 등 제한 없음
- ❖ 당 재단 「인사규정」 상 채용제한 사유*에 해당하지 않는 자 (6페이지 참조)
- ❖ 임용 후 즉시 전일근무가 가능한 자(겸업, 겸직, 입사유예 불가)
- ❖ 거주지 제한 (지역인재)

○ 아래 1번과 2번의 요건 중 하나를 충족하는 사람은 지원 가능함

1. 2025년 1월 1일 이전부터 면접전형일 까지 계속하여 인천광역시에 주민등록상 주소지를 두고 있는 사람 (* 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함)
2. 2025년 1월 1일 이전까지, 인천광역시에 주민등록 상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람(만36개월 이상)

○ 거주지 요건의 확인은 “주민등록초본” 을 기준으로 함

❖ 다음 중 하나 이상 충족하는 자 (① 근무경력 또는 ② 자격증 보유자)

① 아래 표의 재단에서 정하는 금융기관에서 2년 이상의 근무 경력을 보유한 자

* 은행	- 「은행법」 제2조 제1항 제2호에 따른 은행 - 한국산업은행, 중소기업은행, 농협은행, 수협은행, 한국수출입은행
* 금융회사	- 관련 법률에 따라 설립된 농 · 축협, 수협, 신협, 산림조합, 새마을금고 - 「상호저축은행법」 에 따른 상호저축은행
* 보증기관	- 신용보증기금, 기술보증기금, 지역신용보증재단, 신용보증재단중앙회

② 아래의 등록증 또는 자격증 중 1개 이상 소지자

신용분석사, 감정평가사, 경영지도사, 공인중개사, 여신심사역, 신용관리사, 자산관리사, 신용상담사, 창업지도사(1급), 가맹거래사, 품질경영기사

※ 모든 자격은 채용공고일 기준 유효한 경우에만 인정

② 장비운용사-측정 (장비운용 | 경력경쟁 | 1명)

- ❖ 공고일 기준 만18세 이상 (만64세 초과자는 제외)
- ❖ 학력·전공·성별 및 신체조건 등 제한 없음
- ❖ 당 재단 「인사규정」상 채용제한 사유*에 해당하지 않는 자 (6페이지 참조)
- ❖ 임용 후 즉시 전일근무가 가능한 자(겸업, 겸직, 입사유예 불가)
- ❖ 거주지 제한 없음
- ❖ 관련 장비 실무경력자 ([별첨] 보유장비목록 중 [측정실] 참고)

삼차원측정기, 비전광학측정기, 진원도측정기, 형상측정기 등 관련 실무경력 1년 이상 보유자 (경력증명서 증빙필)

- ❖ 재단이 정하는 자격증* 소지자 우대 (1개만 인정, 면접전형 만점의 5% 가점)

* [재단이 정하는 자격증] 정밀측정기능사, 정밀측정산업기사

③ 장비운용사-3D프린터 (장비운용 | 경력경쟁 | 1명)

- ❖ 공고일 기준 만18세 이상 (만64세 초과자는 제외)
- ❖ 학력·전공·성별 및 신체조건 등 제한 없음
- ❖ 당 재단 「인사규정」상 채용제한 사유*에 해당하지 않는 자 (6페이지 참조)
- ❖ 임용 후 즉시 전일근무가 가능한 자(겸업, 겸직, 입사유예 불가)
- ❖ 거주지 제한 없음
- ❖ 관련 장비 실무경력자 ([별첨] 보유장비목록 중 [개발실] 참고)

※ 3D프린터, 3D스캐너, 2D 및 3D CAD 관련 실무경력 1년 이상 보유자 (경력증명서)

※ 인벤터 프로그램 사용 가능자

- ❖ 재단이 정하는 자격증* 소지자 우대 (1개만 인정, 면접전형 만점의 5% 가점)

* [재단이 정하는 자격증] 3D프린터운용기능사, 3D프린터개발산업기사

4 육아휴직 대체인력 (업무보조 | 지역인재 | 경력경쟁 | 1명)

- ❖ 공고일 기준 만18세 이상 (만64세 초과자는 제외)
- ❖ 학력·전공·성별 및 신체조건 등 제한 없음
- ❖ 당 재단 「인사규정」상 채용제한 사유*에 해당하지 않는 자 (6페이지 참조)
- ❖ 임용 후 즉시 전일근무가 가능한 자(겸업, 겸직, 입사유예 불가)
- ❖ 거주지 제한 (지역인재)

○ 아래 1번과 2번의 요건 중 하나를 충족하는 사람은 지원 가능함

1. 2025년 1월 1일 이전부터 면접전형일 까지 계속하여 인천광역시에 주민등록상 주소지를 두고 있는 사람 (* 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함)
2. 2025년 1월 1일 이전까지, 인천광역시에 주민등록 상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람(만36개월 이상)

○ 거주지 요건의 확인은 “주민등록초본” 을 기준으로 함

❖ 다음 중 하나 이상 충족하는 자 (1 근무경력 또는 2 자격증 보유자)

1 아래의 관련 기관에서 3개월 이상의 근무 경력을 보유한 자

* 국가, 지방자치단체	
* 공기업, 공공기관, 공직유관단체(인사혁신처 고시)	
* 은행	- 「은행법」 제2조 제1항 제2호에 따른 은행 - 한국산업은행, 중소기업은행, 농협은행, 수협은행, 한국수출입은행
* 금융회사	- 관련 법률에 따라 설립된 농·축협, 수협, 신협, 산림조합, 새마을금고 - 「상호저축은행법」에 따른 상호저축은행
* 보증기관	- 신용보증기금, 기술보증기금, 지역신용보증재단, 신용보증재단중앙회

※ 근무경력은 채용공고일 직전 일까지의 기간만 인정

2 아래의 등록증 또는 자격증 중 1개 이상 소지자

컴퓨터활용능력(2급 이상), 전산세무(2급 이상), 전산회계(2급 이상), 세무회계(3급 이상), 정보처리기사, 신용분석사, 감정평가사, 경영지도사, 경영진단사, 공인중개사, 여신심사역, 신용관리사, 자산관리사, 국제투자분석사, 금융채권관리사

※ 컴퓨터활용능력은 대한상공회의소 자격증만 인정

※ 모든 자격은 채용공고일 기준 유효한 경우에만 인정

□ 채용제한사유

* 제14조(채용제한)

다음 각 호에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 피성년후견인, 피한정후견인 및 파산자로서 복권되지 아니한 자
2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 만 3년을 경과하지 아니한 자
3. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
4. 병역을 기피한 자
5. 전직에서 징계사유로 면직되었거나 불미한 행위가 있었던 자
6. 형법·제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
7. 형법 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 지방공무원법 제31조 제6호의3 또는 제6호의4에 해당하는 자

5 우대사항

구분	대상자	가 점
취업지원대상자 (보훈)	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 <u>취업지원대상자</u>	만점의 10% or 5% * 「국가유공자 등 채용시험 가점제도 관련 가이드라인」에 따름
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따라 정부 또는 지자체 등이 인정하는 ‘장애인’	만점의 5%
장비운용사	관련 자격증 소지자	만점의 5%

※ 최종합격자 결정시 동점자는 취업지원대상자 → 장애인 순으로 우대함

※ 가점 중복 불가

※ 가점 적용 전 개별 과목 평가점수가 만점의 40% 미만일 경우 미적용

6 전형절차 및 일정

구분	일 자
채용공고 및 지원서접수(15일간)	2025. 1. 20.(목) ~ 2025. 2. 3.(월) 13:00
원서접수결과발표	2025. 2. 3.(월)
서류전형 및 합격자 발표	2025. 2. 4.(화)
실기전형(<u>장비운용</u>) 및 합격자 발표	2025. 2. 6.(목)
면접시험 및 합격자 발표	2025. 2. 10.(월)
신체검사	2025. 2. 11.(화)
최종합격자 발표	2025. 2. 13.(목)
임 용	<u>2025. 2. 17(월)</u>

※ 본 채용계획 및 일정은 재단 여건에 따라 변경될 수 있음

7 전형절차별 세부사항

(1) 입사지원

□ 접수기간 : 2025. 1. 20.(월) ~ 2025. 2. 3.(월) 13:00 까지

□ 지원방법 : 고용24 홈페이지(www.work24.go.kr)를 통한 온라인 접수

(※ 방문접수 불가, 우편접수 불가, 이메일접수 불가, 팩스접수 불가)

□ 전형단계별 제출서류

※ 아래 서류를 1개의 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드 제출 (파일명: “이름”)

① 원서접수 (온라인)	[공통]	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서(자기소개서, <u>경력기술서</u> 포함) • 개인정보제공동의서 (<u>사진</u> 포함) • 주민등록초본 (<u>※ 공고일 이후 발급, 주소변동이력 모두 공개</u>) • <u>[우대] 장애인 증명서류</u> (<u>※ 공고일 이후 발급분</u>) • <u>[우대] 취업지원대상자증명서</u> (국가보훈처(지방보훈지청) 발급) (<u>※ 공고일 이후 발급분, 제출처에 ‘인천신용보증재단’ 기재</u>)
	신중년	<ul style="list-style-type: none"> • 자격증명서류(공고일 현재 유효) <u>또는</u> • 경력(재직)증명서(은행 등, <u>공고일 기준 3개월 이내</u>)
	장비운용	<ul style="list-style-type: none"> • 경력(재직)증명서(공고일 기준 3개월 이내) <u>(※ 장비운용실적 등 포트폴리오 별도 제출 가능)</u>
	대체인력	<ul style="list-style-type: none"> • 자격증명서류(컴퓨터활용능력 등, <u>공고일 현재 유효</u>) <u>또는</u> • 경력(재직)증명서(은행 등, <u>공고일 기준 3개월 이내</u>)
② 면접당일 (원본제출)	[공통]	<ul style="list-style-type: none"> • <u>온라인 접수 서류 일체 원본 제출</u> • <u>입사지원서 기재내용에 대한 증빙서류</u>
	[작성]	<ul style="list-style-type: none"> • <u>확약서 등 기타 재단이 요구하는 서류(현장 배부)</u>

[2] 전형절차

구 분		내 용					
서류전형	분야별	신중년 인력		장비운용사		육아휴직 대체인력	
	심사항목 (적부심사)	공통필수 <ul style="list-style-type: none"> 만55세~만64세 지역인재조건 충족 	필수자격 <ul style="list-style-type: none"> 만18세~만64세 관련 분야 1년 이상 경력자 	공통필수 <ul style="list-style-type: none"> 만18세~만59세 지역인재조건 충족 	필수자격 <ul style="list-style-type: none"> 재단이 정하는 기관등 경력 또는 관련 자격증 유효 	공통필수 <ul style="list-style-type: none"> 만18세~만59세 지역인재조건 충족 	필수자격 <ul style="list-style-type: none"> 재단이 정하는 기관등 경력 또는 관련 자격증 유효
실기전형	대상자	<ul style="list-style-type: none"> [장비운용사 채용에 한함] 서류전형 합격자 					
	시험방식	<ul style="list-style-type: none"> 대면실기시험 - 지원자의 [소공인특화지원센터]가 보유한 장비운영 능력을 판단 					
	심사항목	평가항목	배점	평정요소			
		이해도	상/중/하	(가) 운용 대상 장비에 대한 이해 정도			
		숙련도	상/중/하	(나) 운용 대상 장비에 대한 숙련도			
범용성		상/중/하	(다) 운용 대상 장비의 다양성				
성장성		상/중/하	(라) 장비운용숙련도 성장 가능성				
유연성	상/중/하	(마) 전체적인 프로세스 및 타 장비 이해 정도					
배점기준	상(탁월,우수)		중(보통)		하(미흡,부진)		
불합격	<ul style="list-style-type: none"> 시험위원 전원이 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 ‘하’ 로 평정한 경우와, 시험위원 전원이 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 ‘하’ 로 평정한 경우 						
면접전형	대상자	<ul style="list-style-type: none"> 직전 전형 합격자 					
	면접방식	<ul style="list-style-type: none"> 대면면접(1대多 또는 多대多) ※ 재단 여건에 따름 					

구 분		내 용				
심사항목	평가항목	배점	평정요소			
	헌신	20	(가) 재단직원으로서 가치관, 정신자세			
	전문	20	(나) 전문지식과 그 응용능력			
	논리	20	(다) 의사표현의 정확성과 논리성			
	윤리	20	(라) 예의 · 품행 및 성실성			
	혁신	20	(마) 창의력 · 의지력 및 발전가능성			
배점기준	탁월(20~17점)	우수(16~13점)	보통(12~9점)	미흡(8~5점)	부진(4~1점)	
불합격	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 시험위원 산술평균점수가 60점 미만이거나, 1개 이상의 평정요소에서 시험위원의 산술평균점수가 배점의 40% (8점 미만)인 경우 					
선발기준	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 불합격 대상자를 제외하고, 시험위원 산술평균점수(우대가점 포함) 고득점자 순으로 합격자 결정 					
동점자처리기준	<ul style="list-style-type: none"> - ① 취업지원대상자 → ② 장애인 → ③ 면접시험 평정요소의 (가→마) 항목순서 고득점자 순 - 동점자 계산은 소수점 이하 둘째자리까지 계산(셋째자리 반올림) 					
신체검사	검진장소	◆ 재단이 지정하는 병원				
	심사기준	◆ 채용신체검사 결과지 상 적 · 부 확인				
임용	최종합격자	◆ 임용일자: 2025. 2. 17.				

8 예비합격자 제도 운영

- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 면접순위 기준에 따라 고득점자 순서로 **신중년 인력 채용은 16명, 장비운용사(측정) 인력 채용은 4명, 장비운용사(3D프린터) 인력채용은 4명, 대체인력 채용은 4명**의 범위 내에서 최종합격자를 제외한 나머지를 순서대로 예비합격자 결정
- 신체검사결과 근무불가 판정 또는 채용제한 결격사유 확인, 채용절차 종료 후 채용내정자의 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용 실시

9 지원자 유의사항

□ 장애인 지원자 편의 지원 제공

- [별첨] 장애인 편의제공 신청서 및 증빙서류를 동기우편(인천시 남동구 남동대로 215번길 30, 9층)으로 제출
- 시험당일 편의지원 준비를 위해 서류접수 마감일까지 도착분에 대해서만 지원

□ 시험 당일 본인 신분확인을 위한 사진(3cm×4cm) 업로드 필수

- 입사지원시 홈페이지를 통해 사진이 첨부된 [개인정보제공동의서] 업로드

□ 채용 관련 인사 청탁과 관련된 지원자는 모든 채용절차에서 제외합니다.

□ 블라인드 채용 방식에 따라 입사지원서 및 자기소개서(경력기술서)에 출신학교명, 가족관계 등을 암시 또는 유추할 수 있는 내용은 입력할 수 없으며, 기재시 면접전형시 감점 등 불이익이 있을 수 있습니다.

□ 응시원서, 각종 증명서 상의 기재착오 또는 누락이나 자격 미비자의 지원, 거주지 제한 요건 미확인, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임입니다.

□ 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.

- 해당 분야별 별도 재공고 가능

□ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 아래 어느 하나에 해당하는 경우가 확인될 시 그 전형을 중단하거나 채용결정을 취소할 수 있습니다.

1. 부정한 방법으로 전형을 받은 자
2. 제출서류 중 허위사실이 있는 자
3. 재단 인사규정 채용제한 사유에 해당하는 자
4. 채용결정 통보 후 정당한 사유 없이 10일 이내에 채용에 응하지 아니한 자

- 본 채용 계획 및 일정은 재단 여건에 따라 변경될 수 있습니다.
- 불합격자에 대한 이의제기 절차를 운영합니다. 이의가 있는 경우 **[별첨]** 이의신청서 양식에 사실에 근거한 정확한 사유를 작성하여 주시기 바랍니다.
- 행정안전부 「지방 출자·출연기관 인사조직 지침」에 의거 매년 신규채용 된 직원 중 우리재단 임직원의 친인척(배우자, 4촌이내 혈족)에 해당하는 직원의 수를 재단 홈페이지에 공개하여야 함에 따라 최종 신규채용 직원 중 재단 임직원과 친인척 관계가 있는 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 하여야 합니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출된 서류는 최종합격자 발표일 이후 30일 이내 **[별첨]** 채용서류 반환청구서 양식에 따라 반환 청구할 수 있으며, 청구기간 경과 후에는 개인정보보호법에 의거 파기됨을 알려드리니 참고하시기 바랍니다.

※ 본인인 경우에 한하여 확인을 거쳐서 반환

- 재단 내부 규정에 의거 임용일 이후 겸업 및 겸직은 제한됩니다.
- 전형단계 별 상세안내는 재단 홈페이지 게시 및 문자메시지로 개별 통지됩니다. 이를 미확인하여 발생하는 불이익은 본인의 책임입니다.

○ 문의처

- 인천신용보증재단 인사총무부 최 윤 차장
- 전화 : 032 - 260 - 1581
- 메일 : cy@icsinbo.or.kr

2025년 1월 20일

인천신용보증재단 이사장

[별첨] 채용직무설명서

인천신용보증재단 직무설명서 (신증년 인력)

<p>주요업무</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 고객응대: 내방 고객 요구사항 파악·대응·지원 ◆ 보증지원: 신용보증 업무 보조 ◆ 관리지원: 채권관리 업무 보조 ◆ 경영지원: 소상공인 종합지원 업무 보조 ◆ 행정지원: 문서관리, 우편물 관리, 사무환경조성
<p>직업기초능력</p>	<p>의사소통능력, 대인관계능력, 수리능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</p>
<p>직무 정의</p>	<p>- 업무지원은 재단 신용보증 및 채권관리, 소상공인종합지원 업무 일반을 보조하고, 지점의 내방 고객들을 응대 및 관련 업무를 수행하며, 문서관리·사무환경조성·우편물 관리 등 재단 업무 전반을 아울러 보조하는 일이다.</p>
<p>직무내용</p>	<p>업무지원</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 고객응대: 전화응대, 내방고객응대, 서류작성안내, 서류확인 및 접수, 서류 징구 등 ◆ 보증지원: 신용보증업무 지원, 기한연장, 보증실행, 현장조사, 보증관련 문서 스캔·편철 등 ◆ 관리지원: 채권관리 업무 보조, 채권관리관련 문서 스캔·편철 등 ◆ 경영지원: 소상공인 종합지원 업무 보조, 교육·컨설팅 홍보 및 관련업무 보조 ◆ 행정지원: 대외문서 수발신, 우편물 관리, 사무환경조성, 탕비실 정리, 채권철 정리 등
<p>지식</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 개인정보보호법, 본인확인방법, 고객응대매뉴얼에 대한 지식 - 서비스 예절, 전화응대 예절, 비즈니스 매너에 대한 지식 - 기업 신용분석을 위한 관련 기본 금융 지식 - 불법 브로커 개입 관련 주의사항 및 유형별 금융 신고사례 숙지
<p>기술</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 고객요청사항 파악능력 및 다양한 요구에 대응하는 고객응대 기술 - 대내외 이해관계자와의 의사소통능력 및 대인관계기술, 협업능력 - PC등 사무기기 사용 및 처리능력
<p>태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 원칙을 준수하고 투명하고 공정하게 업무를 수행하는 자세 - 고객을 정중하게 대하려는 태도, 요구사항에 대한 친절한 응대 - 개방적인 의사소통을 지향하는 자세 - 고객에 대한 세심한 배려와 관심, 공감하려는 자세
<p>관련 자격</p>	<p>금융기관 경력 또는 관련 자격증(컴퓨터활용능력 등) 보유</p>

인천신용보증재단 직무설명서 (장비운용-측정)

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 장비운영: 삼차원측정기, 비전광학측정기, 진원도측정기, 형상측정기, 거칠기측정기 등 ◆ 제작지원: 시제품 및 개발품 특정 지원 ◆ 사용교육: 장비 사용법 교육 ◆ 대외협력: 민원응대, 유관기관과 장비사용 협업, 장비실 홍보 등
작업기초능력	의사소통능력, 자원관리능력, 기술능력, 정보능력
직무 정의	- 장비운용사는 3삼차원측정기, 비전광학측정기, 진원도측정기, 형상측정기, 거칠기측정기 등 장비를 운영하여 시제품 제작을 지원하고, 장비를 관리하며, 장비운용 관련 사무행정 및 부대업무를 수행하고 관련 민원 응대 및 대외기관 협력업무 등을 수행한다.
직무내용	장비운용사
직무내용	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 기술: 삼차원측정기, 비전광학측정기, 진원도측정기, 형상측정기, 거칠기측정기 등 장비운용 ◆ 교육: 소공인 지원을 위한 장비운영 교육 ◆ 협력: 민원응대, 유관기관 협업 등 ◆ 홍보: 장비운영 관련 소공인 지원사업 홍보 ◆ 행정: 장비운영 관련 사무 행정
지식	<ul style="list-style-type: none"> - 삼차원측정기, 비전광학측정기, 진원도측정기, 형상측정기, 거칠기측정기 등 운용 지식 - 삼차원측정기, 비전광학측정기, 진원도측정기, 형상측정기, 거칠기측정기 등 특성 및 자료
기술	<ul style="list-style-type: none"> - 측정 능력 - 분석 능력 - 삼차원측정기, 비전광학측정기, 진원도측정기, 형상측정기, 거칠기측정기 등 기관 보유 장비 운영 - 장비운영에 필요한 프로그램 및 사무자동화 프로그램 활용 - 정확한 화법 및 의사소통 능력 - 상황에 맞는 정확한 판단력, 순발력 있는 대처능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> - 제작환경에 알맞은 장비를 선택하려는 자세 - 정확하게 업무를 처리하려는 자세 - 적극적으로 경청하고, 원활하게 의사소통하고자 하는 의지 - 주어진 업무수행에 대한 책임감 및 성실하게 임하는 자세
관련 자격	정밀측정기능사, 정밀측정산업기사

인천신용보증재단 직무설명서 (장비운용-3D프린터)

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 장비운영: 3D프린터, 3D스캐너, 2D 및 3D CAD 장비 운영 및 관리 ◆ 제작지원: 시제품 및 개발품용 부품 제작 지원 ◆ 사용교육: 장비 사용법 교육 ◆ 대외협력: 민원응대, 유관기관과 장비사용 협업, 장비실 홍보 등
작업기초능력	의사소통능력, 자원관리능력, 기술능력, 정보능력
직무정의	- 장비운용사는 3D 프린터, 3D스캐너, 2D 및 3D CAD 장비를 운영하여 시제품 제작을 지원하고, 장비를 관리하며, 장비운용 관련 사무행정 및 부대업무를 수행하고 관련 민원 응대 및 대외기관 협력업무 등을 수행한다.
직무내용	장비운용사
직무내용	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 기술: 3D 프린터, 3D스캐너, 2D 및 3D CAD 장비 운영 ◆ 교육: 소공인 지원을 위한 장비운영 교육 ◆ 협력: 민원응대, 유관기관 협업 등 ◆ 홍보: 장비운영 관련 소공인 지원사업 홍보 ◆ 행정: 장비운영 관련 사무 행정
지식	<ul style="list-style-type: none"> - 3D 프린터, 3D스캐너, 2D 및 3D CAD 운용 지식 - 3D 프린팅 소재 특성 및 자료 - 인벤터 프로그램 활용 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> - 소재 선정 능력 - 디자인 형태 분석 능력 - 3D 프린터, 3D스캐너 등 기관 보유 장비 운영 - 장비운영에 필요한 프로그램 및 사무자동화 프로그램 활용 - 정확한 화법 및 의사소통 능력 - 상황에 맞는 정확한 판단력, 순발력 있는 대처능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> - 제작환경에 알맞은 장비를 선택하려는 자세 - 정확하게 업무를 처리하려는 자세 - 적극적으로 경청하고, 원활하게 의사소통하고자 하는 의지 - 주어진 업무수행에 대한 책임감 및 성실하게 임하는 자세
관련 자격	3D프린터운용기능사, 3D프린터개발산업기사

인천신용보증재단 직무설명서 (대체인력)

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 고객응대: 내방 고객 요구사항 파악·대응·지원 ◆ 보증지원: 신용보증 업무 보조 ◆ 관리지원: 채권관리 업무 보조 ◆ 경영지원: 소상공인 종합지원 업무 보조 ◆ 행정지원: 문서관리, 우편물 관리, 사무환경조성
직업기초능력	의사소통능력, 대인관계능력, 수리능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리
직무 정의	- 업무지원은 재단 신용보증 및 채권관리, 소상공인종합지원 업무 일반을 보조하고, 지점의 내방 고객들을 응대 및 관련 업무를 수행하며, 문서관리·사무환경조성·우편물 관리 등 재단 업무 전반을 아울러 보조하는 일이다.
직무내용	업무지원
직무내용	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 고객응대: 전화응대, 내방고객응대, 서류작성안내, 서류확인 및 접수, 서류 징구 등 ◆ 보증지원: 신용보증업무 지원, 기한연장, 보증실행, 현장조사, 보증관련 문서 스캔·편철 등 ◆ 관리지원: 채권관리 업무 보조, 채권관리관련 문서 스캔·편철 등 ◆ 경영지원: 소상공인 종합지원 업무 보조, 교육·컨설팅 홍보 및 관련업무 보조 ◆ 행정지원: 대외문서 수발신, 우편물 관리, 사무환경조성, 탕비실 정리, 채권철 정리 등
지식	<ul style="list-style-type: none"> - 개인정보보호법, 본인확인방법, 고객응대매뉴얼에 대한 지식 - 서비스 예절, 전화응대 예절, 비즈니스 매너에 대한 지식 - 기업 신용분석을 위한 관련 기본 금융 지식 - 불법 브로커 개입 관련 주의사항 및 유형별 금융 신고사례 숙지
기술	<ul style="list-style-type: none"> - 고객요청사항 파악능력 및 다양한 요구에 대응하는 고객응대 기술 - 대내외 이해관계자와의 의사소통능력 및 대인관계기술, 협업능력 - PC등 사무기기 사용 및 처리능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> - 원칙을 준수하고 투명하고 공정하게 업무를 수행하는 자세 - 고객을 정중하게 대하려는 태도, 요구사항에 대한 친절한 응대 - 개방적인 의사소통을 지향하는 자세 - 고객에 대한 세심한 배려와 관심, 공감하려는 자세
관련 자격	금융기관 경력 또는 관련 자격증(컴퓨터활용능력 등) 보유

[별첨] 동구 소공인 집적지구 공동기반시설 장비 및 기구 보유 현황 (2024년 12월 기준)

□ 가공실

구분	명칭	제작회사 (메이커)	규격	수량	비고
1	부스바 성형기	남성기업사	NSB-601A	1	장비
2	하이머 열박음 기계	하이머	GU41/55H	1	장비
3	5축 머시닝센터	현대위아	XF-2000i	1	장비
4	원통연삭기	(주)티아이씨	GU41/55H	1	장비
5	NX CAD/CAM	지멘스	2206 버전	1	프로그램
6	집진기	오토링크	2HP	1	
7	GV-CNC (CNC 시뮬레이터)	(주)큐빅테크	1.6.2.3버전	1	프로그램
8	GstarCAD 2024 Standard	GstarSoft	LTU	1	프로그램
9	석정반	(주)성진이엔지	450X300mm		
10	석정반 받침대	블루텍 성진	450X300mm		
11	v블럭	블루텍 성진	BDS142-075A		
12	디지털 하이트게이지	블루텍 성진	BD570-200		

□ 개발실

구분	명칭	제작회사 (메이커)	규격	수량	비고
1	Polyjet	Stratasys	Objet260, Connex1	1	장비
2	FDM	Stratasys	F370	1	장비
3	MJP	한국아카이브	Projet MJP2500 Plus	1	장비
4	FORM3(교육용)	엘코퍼레이션	Form3	1	장비
5	FDM(교육용)	신도리코	3D WOX 1X	1	장비
6	스캐너	Solutionix	Solutionix C500	1	장비
7	역설계 소프트웨어	3D SYSTEMS	Geomagic Design X	1	프로그램
8	오토데스크 PDMC	AutoDesk	Autodesk Product Design Manufacturing collection	1	프로그램
9	버니어 캘리퍼스 200mm	Mitutoyo	200mm	1	

□ 측정실

구분	명칭	제작회사 (메이커)	규격	수량	비고
1	교육용 큐브	ACCRETECH	TRAINING WORK	1	
2	버니어캘리퍼스	Mitutoyo	500-152-30	1	
3	나사플러그게이지	OSG	LG-M20×1.5-GPIP2	1	
4	나사링게이지	측범사	M20P1.5GRIR2	1	
5	링게이지	OSG	RG-M-31±0.001	1	
6	연마바이스	블루텍	BV-30	1	
7	평기어	MISUMI	GEARB2.0-32-15-B-20	1	
8	전자레벨기	Mahr	EMD-832P-50-W2	1	장비
9	비전광학측정기	키엔스	IM-7500	1	장비
10	삼차원측정기	ACCRETECH	AXCEL9/10/6-RDS-XXT	1	장비
11	만능측장기	Mahr	ULM 300-E	1	장비
12	게이지블록 비교측정기	Mahr	130B-24	1	장비

13	다이얼게이지 비교측정기	Mahr	Optimar 100	1	장비
14	롱게이지블럭세트	Mahr	MarGage 412	1	
15	진원도글래스마스터	Mahr	O/No. 6820300	1	
16	진원도세라믹마스터	Mahr	O/No. 5400145	1	
17	마그네티피케이션 스탠다드 마스터	Mahr	O/No. 5400147	1	
18	거칠기표준시편	Mahr	O/No. 6820601	1	
19	거칠기시편	Mahr	O/No. 6820420	1	
20	형상측정기표준시편_단차	Mahr	O/No. 6820125	1	
21	형상측정기표준시편_볼	Mahr	O/No. 6820000	1	
22	CMM 마스터 볼	Mitutoyo	06AFK288A	1	
23	캘리퍼스체크 600	Mitutoyo	515-556-2	1	
24	체크마스터 600	Mitutoyo	515-722	1	
25	모터 드라이브 분석기	Fluke	MDA550	1	장비
26	진원도측정기	ACCRETECH	Rondcom NEX 200SD-11	1	장비
27	디지털높이측정기	마하	816CL	1	장비
28	표면거칠기	ACCRETECH	PS10	1	장비
29	형상측정기	ACCRETECH	CONTOURECORD 1600G	1	장비
30	게이지블럭	Mitutoyo	516-942-10	1	
31	게이지웜프	Mahr	C1200	1	
32	센터벤치 & V 서포트	Mahr	818	1	
33	게이지스탠드	Mahr	821NG	1	
34	게이지스탠드	Mahr	820NG	1	
35	마그네틱V-블럭(pair)	Mahr	107MH	1	
36	다이얼게이지	Mahr	803A	1	
37	다이얼게이지	Mahr	810SM	1	
38	테스터 인디게이터	Mahr	800S	1	
39	테스터 인디게이터	Mahr	800SGE	1	
40	3D Probe	Mahr	802EW	1	
41	3D Probe	Mahr	802NW	1	
42	다이얼 콤프레이터	Mahr	1003	1	
43	다이얼 콤프레이터	Mahr	1002	1	
44	디지털 인디게이터	Mahr	1087R	1	
45	깊이게이지	Mahr	837	1	
46	게이지스탠드_마그네틱	Mahr	815MG	1	
47	인덕트프로브	Mahr	P2004	1	장비
48	석정반 및 스탠드	ZUNGWOO	1200*900*140	2	

[별첨] 인사지원서

인사지원서

1. 인적사항			
채용분야 (해당 V 체크)	<input type="checkbox"/> 신중년 인력	접수번호 (담당자 기재)	
	<input type="checkbox"/> 장비운용사(측정) <input type="checkbox"/> 장비운용사(3D 프린터) <input type="checkbox"/> 육아휴직 대체인력		
성명	(한글)		
주소			
연락처	(본인휴대폰)	전자우편	
	(비상연락처)		
우대사항 해당여부	- 취업지원대상자(보훈) : 여 <input type="checkbox"/> (가점 : 5% <input type="checkbox"/> 10% <input type="checkbox"/>) , 부 <input type="checkbox"/>		
	- 장애인 : 여 <input type="checkbox"/> , 부 <input type="checkbox"/>		

2. 자격사항			
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오 (※증빙가능내용)			
자격증명	발급일	자격증번호	발급기관

3. 경력사항					
* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오 (※증빙가능내용)					
기관명(회사명)	근무기간	고용형태	부서명	직급/직책	담당업무

4. 자기소개서 및 경력기술서(경력기술은 해당자에 한함)
* 지원동기 및 입사 후 실천하고자 하는 목표, 재단 인재상과 부합하는 경험, 노력을 기술하십시오 (1000 자 이내)
* 지원한 채용분야의 직무와 관련하여 업무경력에 대하여 구체적으로 기술하십시오 (1000 자 이내)

위 지원서의 기재된 모든 내용은 사실이며, 추후 지원서의 내용이 허위로 판명될 시 합격이 취소되거나 임용이 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원일자 : _____
 지원자 : _____ (인)

[별첨] 채용 이의신청서

인천신용보증재단 채용 이의신청서			
지원분야		응시번호	
성 명		생년월일	. .
이 메 일		연락처(핸드폰)	
이의신청 내용	<i>사실에 근거하여 육하원칙에 의해 자세하게 기술</i>		
2025년 월 일			
신청인			(서명)

※ 신청 시 유의사항

- 사실관계를 명확히 기재하고, 채용시험 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성바랍니다.
- 단순 문의 및 질의사항에 관한 사항은 답변하지 않습니다.
- 이메일 또는 연락처를 통해 회신합니다.