

2025년 제2차 인천신용보증재단 기간제근로자 채용 공고

[조사연구(박사) / 기간제근로자(팀장급) / 지역상권매니저]

인천신용보증재단은 지역신용보증재단법에 의해 설립된 공공보증기관으로 지역 내 소기업·소상공인에 대한 신용보증지원 등을 통하여 지역경제 활성화에 기여하고 있습니다.

고객과 함께 도약하고 성장하는 인천신용보증재단에서 지역경제 발전을 선도할 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2025년 2월 3일
인천신용보증재단 이사장

1 채용분야 및 인원

채용직급	채용분야	제한사항	채용방법	채용인원
기간제근로자	조사연구(박사)	박사학위	제한경쟁	2명
기간제근로자	위탁사무	경력	경력경쟁채용	1명
기간제근로자	지역상권매니저	지역인재	공개경쟁	1명

※ 지역인재 조건(1월 1일 기준 면접전형일까지 인천시 거주 또는 과거 만 3년 거주)

2 채용분야별 직무내용 (※ 세부사항은 [별첨] 직무설명서 참고)

채용분야	직무내용
조사연구 전문인력	<ul style="list-style-type: none"> · 소상공인 정책 관련 연구 및 프로젝트 기획 · 상권 활성화 관련 연구 및 프로젝트 기획 · 신용보증 및 채권관리 관련 연구 · 기타 조사연구와 관련된 업무 및 연구 보고서 작성 등
위탁사무	<ul style="list-style-type: none"> · 인천광역시시장으로부터 위탁된 소상공인 지원사업 수행
지역상권매니저	<ul style="list-style-type: none"> · 관내 상권 신규 발굴 및 조직화 · (골목형) 상점가 등록 지원을 위한 제반 업무 · 상권별 정기방문 및 현황 점검 · 상권 및 상인회 관련 지원사업 운영에 필요한 전반 사항 지원 · 기타 소상공인 지원사업에 필요하다고 요구되는 업무 등

3 근로조건 등

□ 계약기간

채용분야	계약기간*
조사연구 전문인력	▶ 2025. 3. 4. ~ <u>2026. 2. 28.</u> ※ 근무평가에 따라 계약기간 연장 가능
기간제근로자 <u>(팀장급)</u>	▶ [계약기간] 2025. 3. 4. ~ <u>2026. 2. 28.</u> ※ 근무평가 등 재계약심사에 따라 1년씩 최대 2년까지 연장 가능하며, 이후 정규직전환심의를 통해 경영지원직(나급)*으로 전환될 수 있음 * 경영지원직(나급)은 인천시 위탁업무를 수행하는 인천신용보증재단의 정규직임(팀장)
지역상권매니저	▶ 2025. 3. 4. ~ 2025. 12. 3. (9개월)

□ 근로조건

구 분	조사연구 전문인력	기간제근로자(팀장급)	지역상권매니저
근 무 지	본점 조사연구실	소상공인종합지원센터 (인천제물포스마트타운)	
보 수	월 5,125,620원 (중식비 및 통근비 포함)	월 4,751,000원 (중식비 및 통근비 포함) * 시간외근무수당 및 출장비 별도	월 2,430,670원 (중식비 및 통근비 포함) * 시간외근무수당 및 출장비, 업무추진비 별도
근무시간	주 5일 (09:00 ~ 18:00, 휴게시간 1시간)		
복리후생	기타 재단 제규정에 따름		

4 자격요건

① 조사연구(박사) (조사연구 | 박사학위 | 제한경쟁 | 2명)

- ❖ 공고일 기준 만18세 이상 (만64세 초과자는 제외)
- ❖ 연령·성별 및 신체조건 등 제한 없음
- ❖ 당 재단 「인사규정」상 채용제한 사유*에 해당하지 않는 자 (5페이지 참조)
- ❖ **임용 후 즉시 전일근무가 가능한 자 (겸업, 겸직, 출강, 입사유예 불가)**
- ❖ **논문 및 연구실적 포트폴리오 제출** (주요 내용이 요약된 포트폴리오 제출, [자유양식](#), 실기전형시 참고)
- ❖ 재단이 정하는 분야* **박사학위** 소지자

* [재단이 정하는 분야] 통계학, 경제학, 행정학, 경영학, 도시공학, 지리학 관련

② 기간제근로자(팀장급) (위탁사무 | 경력경쟁 | 1명)

- ❖ 공고일 기준 만18세 이상 (만59세 초과자는 제외)
- ❖ 당 재단 「인사규정」상 채용제한 사유*에 해당하지 않는 자 (5페이지 참조)
- ❖ 임용 후 즉시 전일근무가 가능한 자(겸업, 겸직, 입사유예 불가)
- ❖ 다음 중 하나 이상 충족하는 자 (① 또는 ②)

① 4년 이상의 관련 분야* 실무 경력이 있는 자

② 관련 분야** 학사학위를 취득 후, 3년 이상 관련 분야* 실무 경력이 있는 자

인정되는 관련 분야 경력* 및 학위**

* 경력	- 소상공인·자영업자 관련 법률, 행정, 경제, 경영, 채무상담, 재무설계 관련 분야
** 학위	- 경영학, 경제학, 법학 관련학과 또는 이와 유사한 학과

- ❖ **[우대사항]** 재단이 정하는 다음의 자격증 보유자

- 경영지도사, 기술지도사, 공인회계사, 공인노무사, 변호사

3 지역상권매니저 (종합지원 | 공개경쟁 | 1명)

- ❖ 공고일 기준 만18세 이상 (만64세 초과자는 제외)
- ❖ 학력 · 전공 · 성별 및 신체조건 등 제한 없음
- ❖ 당 재단 「인사규정」 상 채용제한 사유*에 해당하지 않는 자 (5페이지 참조)
- ❖ 임용 후 즉시 전일근무가 가능한 자(겸업, 겸직, 입사유예 불가)
- ❖ 거주지 제한 (지역인재)

○ 아래 1번과 2번의 요건 중 하나를 충족하는 사람은 지원 가능함

1. 2025년 1월 1일 이전부터 면접전형일 까지 계속하여 인천광역시에 주민등록상 주소지를 두고 있는 사람 (* 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함)
2. 2025년 1월 1일 이전까지, 인천광역시에 주민등록 상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람(만36개월 이상)

○ 거주지 요건의 확인은 “주민등록초본” 을 기준으로 함

❖ [우대] 상권육성전문가 (면접전형 만점의 5% 가점)

- 매니저 역량 강화 교육과정 수료자
- 상권육성 전문인력 교육과정 수료자

※ 수료증 사본 제출 (소상공인시장진흥공단 발급)

❖ [우대] 경력보유자(공고일 기준 10년 이내만 해당) (면접전형 만점의 5% 가점)

- 상권매니저, 마케팅, 유통 분야 근무 경력자

※ 경력증명서 사본 제출

□ 채용제한사유

* 제14조(채용제한)

다음 각 호에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 피성년후견인, 피한정후견인 및 파산자로서 복권되지 아니한 자
2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 만 3년을 경과하지 아니한 자
3. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
4. 병역을 기피한 자
5. 전직에서 징계사유로 면직되었거나 불미한 행위가 있었던 자
6. 형법·제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
7. 형법 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 지방공무원법 제31조 제6호의3 또는 제6호의4에 해당하는 자

5 우대사항

구분	대상자	가 점
취업지원대상자 (보훈)	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 <u>취업지원대상자</u>	동점자 우선 선발
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따라 정부 또는 지자체 등이 인정하는 ‘장애인’	만점의 5%
지역상권매니저	관련 교육과정 수료자 또는 경력 보유자	만점의 5%
기간제근로자 (팀장급)	관련 자격증 소지자	만점의 5%

※ 최종합격자 결정시 동점자는 취업지원대상자 → 장애인 순으로 우대함

※ 가점 중복 불가

※ 가점 적용 전 개별 과목 평가점수가 만점의 40% 미만일 경우 미적용

6 전형절차 및 일정

구 분	일 자
채용공고 및 지원서접수(15일간)	2025. 2. 3.(월) ~ 2025. 2. 17.(월) 13:00
원서접수결과발표	2025. 2. 17.(월)
<u>[조사연구(박사) 및 매니저]</u> 서류전형 및 합격자 발표	2025. 2. 18.(화)
<u>[팀장급]</u> 서류전형 및 합격자 발표	2025. 2. 19.(수)
<u>[조사연구(박사)]</u> 실기전형 및 합격자 발표	2025. 2. 20.(목)
<u>[팀장급]</u> 실기전형 및 합격자 발표	2025. 2. 21.(금)
면접시험 및 합격자 발표	2025. 2. 24.(월)
신체검사	2025. 2. 25.(화)
최종합격자 발표	2025. 2. 28.(금)
임 용	<u>2025. 3. 4(화)</u>

※ 본 채용계획 및 일정은 재단 여건에 따라 변경될 수 있음

7 전형절차별 세부사항

(1) 입사지원

□ 접수기간 : 2025. 2. 3.(월) ~ 2025. 2. 17.(월) 13:00 까지

□ 지원방법 : [고용24 홈페이지\(www.work24.go.kr\)](http://www.work24.go.kr)를 통한 온라인 접수

(※ 방문접수 불가, 우편접수 불가, 이메일접수 불가, 팩스접수 불가)

□ 전형단계별 제출서류

※ 아래 서류를 1개의 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드 제출 (파일명: “이름”)

① 원서접수 (온라인)	[공통]	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서(자기소개서, <u>경력기술서</u> 포함) • 개인정보제공동의서 (<u>사진</u> 포함) • 주민등록초본 (<u>※ 공고일 이후 발급, 주소변동이력 모두 공개</u>) • [우대]장애인 증명서류 (<u>※ 공고일 이후 발급분</u>) • [우대]취업지원대상자증명서 (국가보훈처(지방보훈지청) 발급) (<u>※ 공고일 이후 발급분, 제출처에 ‘인천신용보증재단’ 기재</u>)
	조사연구	<ul style="list-style-type: none"> • 박사학위증명서류(학위명, 전공, 학위번호, 학위수여일이 확인 가능한 증명서류 제출) • <u>논문 및 연구실적 포트폴리오</u>(주요 내용이 요약된 포트폴리오 제출, <u>자유양식</u>, 실기전형 참고자료)
	기간제근로자 (<u>팀장급</u>)	<ul style="list-style-type: none"> • 경력증명서류(<u>수행직무포함</u>, 공고일 기준 3개월 이내) • 학위증명서류(학위명, 전공, 학위번호, 학위수여일이 확인 가능한 증명서류 제출) • [우대]자격증명서류(공고일 현재 유효)
	지역상권 매니저	<ul style="list-style-type: none"> • [우대]교육과정수료증 (<u>소상공인시장진흥공단 발급</u>) • [우대]경력증명서
② 면접당일 (원본제출)	[공통]	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인 접수 서류 일체 원본 제출 • <u>입사지원서 기재내용에 대한 증빙서류</u>
	[작성]	<ul style="list-style-type: none"> • 확약서 등 기타 재단이 요구하는 서류(현장 배부)

(2) 전형절차

□ 서류전형 [채용분야별]

분야별	조사연구 전문인력	기간제근로자(팀장급)	지역상권매니저
심사 항목	공통 필수	공통 필수	공통 필수
	필수 자격	필수 자격	우대 사항
		우대 사항	

□ 실기전형 [조사연구(박사)]

대 상 자	<ul style="list-style-type: none"> [조사연구(박사)] 서류전형 합격자 																		
시험방식	<ul style="list-style-type: none"> 대면실기전형 (5분 내외 발표 분량) <ul style="list-style-type: none"> 지원자의 연구역량 소개 및 소상공인 관련 연구역량 PT 발표 ※ [PT 주제] 지원자의 전문 분야 소개 및 소상공인 관련 연계 등 연구 역량 발표 연구보고서 작성 능력 및 연구 실무 능력 검증 (전문위원 문답) • 논문 및 연구실적 포트폴리오 문답 																		
심사항목	<table border="1"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>배점</th> <th>평정요소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전문성</td> <td>상/중/하</td> <td>(가) 전문 분야 이해도</td> </tr> <tr> <td>관련성</td> <td>상/중/하</td> <td>(나) 소상공인 연구 분야와의 관련성</td> </tr> <tr> <td>실용성</td> <td>상/중/하</td> <td>(다) 연구보고서 작성 능력</td> </tr> <tr> <td>표현력</td> <td>상/중/하</td> <td>(라) 연구 주제에 대한 표현력, 논리적 설득력</td> </tr> <tr> <td>유연성</td> <td>상/중/하</td> <td>(마) 전체적인 프로세스 및 타 분야 이해 정도</td> </tr> </tbody> </table>	평가항목	배점	평정요소	전문성	상/중/하	(가) 전문 분야 이해도	관련성	상/중/하	(나) 소상공인 연구 분야와의 관련성	실용성	상/중/하	(다) 연구보고서 작성 능력	표현력	상/중/하	(라) 연구 주제에 대한 표현력, 논리적 설득력	유연성	상/중/하	(마) 전체적인 프로세스 및 타 분야 이해 정도
평가항목	배점	평정요소																	
전문성	상/중/하	(가) 전문 분야 이해도																	
관련성	상/중/하	(나) 소상공인 연구 분야와의 관련성																	
실용성	상/중/하	(다) 연구보고서 작성 능력																	
표현력	상/중/하	(라) 연구 주제에 대한 표현력, 논리적 설득력																	
유연성	상/중/하	(마) 전체적인 프로세스 및 타 분야 이해 정도																	
불 합 격	<ul style="list-style-type: none"> 시험위원 전원이 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 ‘하’ 로 평정한 경우와, 시험위원 전원이 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 ‘하’ 로 평정한 경우 																		

□ 실기전형 [기간제근로자(팀장급)]

대 상 자	◆ <u>[기간제근로자(팀장급)]</u> 서류전형 합격자																		
시험방식	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 대면실기전형 (5분 내외 발표분량) <ul style="list-style-type: none"> - 본인 역량 소개 및 소상공인 지원 역량 발표 <p style="text-align: center;">※ [PT 주제] 지원자 소개 및 소상공인 지원 역량 발표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 경영지원직 실무 역량 평가 (실무직원 문답) 																		
심사항목	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">평가항목</th> <th style="width: 15%;">배점</th> <th style="width: 70%;">평정요소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전문성</td> <td>상/중/하</td> <td>(가) 전문 분야 이해도</td> </tr> <tr> <td>관련성</td> <td>상/중/하</td> <td>(나) 소상공인 지원 업무와의 관련성</td> </tr> <tr> <td>실용성</td> <td>상/중/하</td> <td>(다) 경영지원직 업무 수행 능력</td> </tr> <tr> <td>표현력</td> <td>상/중/하</td> <td>(라) 주제에 대한 표현력, 논리적 설득력</td> </tr> <tr> <td>유연성</td> <td>상/중/하</td> <td>(마) 전체적인 프로세스 및 타 분야 이해 정도</td> </tr> </tbody> </table>	평가항목	배점	평정요소	전문성	상/중/하	(가) 전문 분야 이해도	관련성	상/중/하	(나) 소상공인 지원 업무와의 관련성	실용성	상/중/하	(다) 경영지원직 업무 수행 능력	표현력	상/중/하	(라) 주제에 대한 표현력, 논리적 설득력	유연성	상/중/하	(마) 전체적인 프로세스 및 타 분야 이해 정도
평가항목	배점	평정요소																	
전문성	상/중/하	(가) 전문 분야 이해도																	
관련성	상/중/하	(나) 소상공인 지원 업무와의 관련성																	
실용성	상/중/하	(다) 경영지원직 업무 수행 능력																	
표현력	상/중/하	(라) 주제에 대한 표현력, 논리적 설득력																	
유연성	상/중/하	(마) 전체적인 프로세스 및 타 분야 이해 정도																	
불 합 격	◆ 시험위원 전원이 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 ‘하’ 로 평정한 경우와, 시험위원 전원이 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 ‘하’ 로 평정한 경우																		

□ 면접전형

대 상 자	◆ <u>직전 전형</u> 합격자																		
면접방식	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 대면면접(1대多 또는 多대多) ※ 재단 여건에 따름 - 직무능력에 대한 경험 및 상황 중심 질문 POOL 기반 구조화면접 실시 																		
심사항목	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">평가항목</th> <th style="width: 15%;">배점</th> <th style="width: 70%;">평정요소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>헌신</td> <td>20</td> <td>(가) 재단직원으로서 가치관, 정신자세</td> </tr> <tr> <td>전문</td> <td>20</td> <td>(나) 전문지식과 그 응용능력</td> </tr> <tr> <td>논리</td> <td>20</td> <td>(다) 의사표현의 정확성과 논리성</td> </tr> <tr> <td>윤리</td> <td>20</td> <td>(라) 예의 · 품행 및 성실성</td> </tr> <tr> <td>혁신</td> <td>20</td> <td>(마) 창의력 · 의지력 및 발전가능성</td> </tr> </tbody> </table>	평가항목	배점	평정요소	헌신	20	(가) 재단직원으로서 가치관, 정신자세	전문	20	(나) 전문지식과 그 응용능력	논리	20	(다) 의사표현의 정확성과 논리성	윤리	20	(라) 예의 · 품행 및 성실성	혁신	20	(마) 창의력 · 의지력 및 발전가능성
평가항목	배점	평정요소																	
헌신	20	(가) 재단직원으로서 가치관, 정신자세																	
전문	20	(나) 전문지식과 그 응용능력																	
논리	20	(다) 의사표현의 정확성과 논리성																	
윤리	20	(라) 예의 · 품행 및 성실성																	
혁신	20	(마) 창의력 · 의지력 및 발전가능성																	
배점기준	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; border-right: 1px dotted black;">탁월(20~17점)</td> <td style="width: 20%; border-right: 1px dotted black;">우수(16~13점)</td> <td style="width: 20%; border-right: 1px dotted black;">보통(12~9점)</td> <td style="width: 20%; border-right: 1px dotted black;">미흡(8~5점)</td> <td style="width: 20%;">부진(4~1점)</td> </tr> </table>	탁월(20~17점)	우수(16~13점)	보통(12~9점)	미흡(8~5점)	부진(4~1점)													
탁월(20~17점)	우수(16~13점)	보통(12~9점)	미흡(8~5점)	부진(4~1점)															

불합격	<ul style="list-style-type: none"> 시험위원 산술평균점수가 60점 미만이거나, 1개 이상의 평정요소에서 시험위원의 산술평균점수가 배점의 40% (8점) 미만인 경우
선발기준	<ul style="list-style-type: none"> 불합격 대상자를 제외하고, 시험위원 산술평균점수(우대가점 포함) 고득점자 순으로 합격자 결정
동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> ① 취업지원대상자 → ② 장애인 → ③ 면접시험 평정요소의 (가→마) 항목순서 고득점자 순 동점자 계산은 소수점 이하 둘째자리까지 계산(셋째자리 반올림)

□ 신체검사

대상자	<ul style="list-style-type: none"> 전 분야 면접전형 합격자
검진장소	<ul style="list-style-type: none"> 재단이 지정하는 병원
심사기준	<ul style="list-style-type: none"> 채용신체검사 결과 적·부 확인

8 예비합격자 제도 운영

- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 면접순위 기준에 따라 고득점자 순서로 조사연구(박사) 채용은 6명, 기간제근로자(팀장급) 채용은 4명, 지역상권매니저 채용은 4명의 범위 내에서 최종합격자를 제외한 나머지를 순서대로 예비합격자 결정
- 신체검사결과 근무불가 판정 또는 채용제한 결격사유 확인, 채용절차 종료 후 채용내정자의 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용 실시

9 지원자 유의사항

□ 장애인 지원자 편의 지원 제공

- [별첨] 장애인 편의제공 신청서 및 증빙서류를 동기우편(인천시 남동구 남동대로 215번길 30, 9층)으로 제출
- 시험당일 편의지원 준비를 위해 서류접수 마감일까지 도착분에 대해서만 지원

□ 시험 당일 본인 신분확인을 위한 사진(3cm×4cm) 업로드 필수

- 입사지원서 홈페이지를 통해 사진이 첨부된 [개인정보제공동의서] 업로드

□ 채용 관련 인사 청탁과 관련된 지원자는 모든 채용절차에서 제외합니다.

□ 블라인드 채용 방식에 따라 입사지원서 및 자기소개서(경력기술서)에 출신학교명, 가족관계 등을 암시 또는 유추할 수 있는 내용은 입력할 수 없으며, 기재시 면접전형시 감점 등 불이익이 있을 수 있습니다.

□ 응시원서, 각종 증명서 상의 기재착오 또는 누락이나 자격 미비자의 지원, 거주지 제한 요건 미확인, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임입니다.

□ 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.

- 해당 분야별 별도 재공고 가능

□ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 아래 어느 하나에 해당하는 경우가 확인될 시 그 전형을 중단하거나 채용결정을 취소할 수 있습니다.

1. 부정한 방법으로 전형을 받은 자
2. 제출서류 중 허위사실이 있는 자
3. 재단 인사규정 채용제한 사유에 해당하는 자
4. 채용결정 통보 후 정당한 사유 없이 10일 이내에 채용에 응하지 아니한 자

□ 본 채용 계획 및 일정은 재단 여건에 따라 변경될 수 있습니다.

□ 불합격자에 대한 이의제기 절차를 운영합니다. 이의가 있는 경우 **[별첨]** 이의신청서 양식에 사실에 근거한 정확한 사유를 작성하여 주시기 바랍니다.

□ 행정안전부 「지방 출자·출연기관 인사조직 지침」에 의거 매년 신규채용 된 직원 중 우리재단 임직원의 친인척(배우자, 4촌이내 혈족)에 해당하는 직원의 수를 재단

홈페이지에 공개하여야 함에 따라 최종 신규채용 직원 중 재단 임직원과 친인척 관계가 있는 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 하여야 합니다.

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출된 서류는 최종합격자 발표일 이후 30일 이내 **[별첨]** 채용서류 반환청구서 양식에 따라 반환 청구할 수 있으며, 청구기간 경과 후에는 개인정보보호법에 의거 파기됨을 알려드리니 참고하시기 바랍니다.

※ 본인인 경우에 한하여 확인을 거쳐서 반환

- 재단 내부 규정에 의거 임용일 이후 겸업 및 겸직은 제한됩니다.
- 전형단계 별 상세안내는 재단 홈페이지 게시 및 문자메시지로 개별 통지됩니다. 이를 미확인하여 발생하는 불이익은 본인의 책임입니다.

○ 문의처

- 인천신용보증재단 인사총무부 최 윤 차장
- 전화 : 032 - 260 - 1581
- 메일 : cy@icsinbo.or.kr

2025년 2월 3일

인천신용보증재단 이사장

[별첨] 채용직무설명서

인천신용보증재단 직무설명서 (조사연구)

<p>주요업무</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 조사연구: 소상공인 종합지원사업 관련 조사연구보고서, 통계자료 등 작성 ◆ 대외협력: 소상공인 종합지원 관련 사업추진을 위한 관련 기관 대외협력 업무
<p>직업기초능력</p>	<p>의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 대인관계능력, 직업윤리, 정보능력, 통계분석능력</p>
<p>직무개요</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 조사연구: 소상공인 지원사업 기획, 조사연구보고서 작성, 통계자료 산출 등 ◆ 대외협력: 소상공인 관련 기관 협조, 홍보
<p>직무내용</p>	<p style="text-align: center;">조사연구</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 소상공인 관련 연구: 소상공인 관련 정책, 상권, 금융 연구과제 발굴 및 수행 ◆ 상권 관련 연구: 상권별 동태적 변화 모니터링 및 분석 보고서 작성 ◆ 빅데이터 관리 및 분석: 빅데이터 수집·처리 및 관리, 신규 데이터 발굴 및 활용 방안 제시 ◆ 통계보고서 작성: 상권별/ 업종별/ 지역별 생활밀접업종 통계 보고서 작성 ◆ 프로젝트 관리: 학술연구용역 발주 기획 및 추진, 관리
<p>지식</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 데이터 기반 소상공인 관련 정책 및 전문 지식 - 도시계획 등 상권 분석을 위한 전문 지식 - 빅데이터 관리 및 분석을 위한 통계적 지식 - 관련 분야 학술연구자료 및 관련 법률, 제도
<p>기술</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 객관적 자료, 정보 수집 / 검토 능력 - 금융 관련 기초자료의 이해 및 분석력 - 통계분석보고서 작성 기술
<p>태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 수리적 정확성을 기하려는 자세 - 데이터를 바탕으로 한 분석적 자세 - 객관적으로 판단하려는 자세 - 원활한 의사소통을 하려는 노력
<p>관련 자격</p>	<p>관련분야 박사학위급, 관련분야 연구경력</p>

인천신용보증재단 직무설명서 (기간제근로자-팀장급)

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 인천광역시장으로부터 수탁된 소상공인 지원사업 등 ◆ 생애주기 지원업무 ◆ 상권 활성화 사업 관련 업무 ◆ 금융복지지원 관련 업무 ◆ 공정거래지원 관련 업무 ◆ 소공인 특화지원센터 및 소공인 공동기반시설 운영에 관한 업무 	
직업기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 대인관계능력, 직업윤리, 정보능력, 조직이해능력	
직무개요	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 생애주기 지원: 소상공인 창업, 경영개선 지원, 소상공인 사업정리, 폐업지원, 기타 생애주기 지원 관련 업무 ◆ 상권활성화: 지역상권 활성화, 소공인 혁신성장 기반 구축, 기타 상권활성화 관련 업무 ◆ 금융복지지원: 채무상담, 채무조정, 희망아카데미, 금융교육, 기타 금융복지지원 관련 업무 ◆ 공정거래지원: 불공정거래 피해상담, 상가임대차 피해상담, 구제지원, 기타 공정거래 지원 관련 업무 ◆ 소공인 지원: 소공인 교육, 소공인 환경개선, 기술보급, 판로개척, 특화지원센터 운영, 공동장비 운영 등 ◆ 수탁업무: 인천광역시장이 위탁하는 소상공인 지원사업 관련 업무 	
직무내용	인천광역시장으로부터 수탁된 소상공인 지원사업 등	
	<ul style="list-style-type: none"> - 소상공인 스마트 아카데미 - 소상공인 맞춤형 컨설팅 지원 - 소상공인 창업 크라우드 펀딩 - 소상공인 경영환경개선 지원 - 소상공인 폐업 및 사업전환 지원 - 골목상권 공동체 발굴 및 조직 - 공동마케팅 및 환경개선 지원 - 상인회 조직 및 활성화 지원 - 상권 역할 강화 교육 및 대외협력 - 공동마케팅 및 환경개선 - 상생협력상가 이행실태 점검 	<ul style="list-style-type: none"> - 소공인 화재알림시설 지원 - 우리마을상인회 활성화 지원 - 강소 소공인 육성지원 - 동구 송림 소공인 특화지원센터 운영 - 동구 송림 소공인 공동기반시설 운영 - 소공인 스마트제조 지원 - 희망아카데미, 와이즈머니 경제금융교실 - 채무상담 및 채무조정 지원 - 불공정 피해상담, 구제지원, 사전예방교육 등 - 상가 임대차 상담, 구제지원, 사전예방교육 등 - 인천광역시장이 위탁하는 소상공인 지원사업
지식	<ul style="list-style-type: none"> - 기업가치 및 기업경영 분석 - 권리분석, 담보감정평가, 재무제표분석 - 신용보증 및 채권관리 관련 민법, 상법 - 채권 및 여신 시스템 전반 지식 - 강제집행 및 회수절차 관련 지식 - 채무자 재기지원제도의 이해 	<ul style="list-style-type: none"> - 경영전략, 경영관리기법, 조직관리이론 - 재무예산관리, 재무회계이론, 재무관련 법령 - 임금관리, 근로기준법, 임금 및 단체협약 - 창업 등 생애주기별 소상공인 관련 지식 - 교육 및 컨설팅 프로그램 운영 - 통계 및 데이터분석 관련 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> - 객관적 자료, 정보 수집 / 검토 능력 - 금융 관련 기초자료의 이해 및 분석력 - 상환능력 평가 및 측정 능력 - 내외부 규정 해석 및 관련 법령 해석 능력 - 채권회수기술, 채무상담기술 	<ul style="list-style-type: none"> - 한글, 엑셀 등 업무관련 프로그램 활용 능력 - 문서기안, 작성, 편집 기술 - 회계, 재무자료 등 취합 및 해석 능력 - 통계처리, 분석, 데이터 분석 능력 - 고객 요구사항 분석 및 적용 능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> - 수리적 정확성을 기하려는 자세 - 데이터를 바탕으로 한 분석적 자세 - 객관적으로 판단하려는 자세 - 원활한 의사소통을 하려는 노력 	<ul style="list-style-type: none"> - 부서간 의사소통을 원활하게 하려는 자세 - 종합적 시각을 견지하려는 자세 - 목표지향적 사고 - 주인의식과 책임감 있는 자세
관련 자격증	신용분석사, 경영지도사, 신용관리사, 여신심사역, 공인회계사, 노무사, 세무사, 변호사, 창업지도사, 가맹거래사 기술지도사, 투자자산운용사, 금융투자분석사, 재무설계사, 자산관리사 등	

인천신용보증재단 직무설명서 (지역상권매니저)

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 관내 상권 활성화를 위한 제반업무 수행 ◆ 상권활성화를 위한 관련 단체와의 대외협력
직업기초능력	의사소통능력, 대인관계능력, 직업윤리
직무 정의	- 지역상권매니저는 인천신용보증재단 소상공인종합지원센터에서 지역상권 활성화 관련 인천광역시 위탁업무를 수행하는 직원으로서, 관내 상권 신규 발굴 및 조직화, 상점가 등록 지원, 현장점검, 상인회 등 대외협력, 그 외 소상공인 지원사업을 위한 제반업무 등을 수행하는 직무를 수행한다.
직무내용	지역상권매니저
직무내용	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 현장지원: 관내 상권 신규 발굴 및 조직화 ◆ 관련사무: (골목형) 상점가 등록 지원을 위한 제반 업무 ◆ 정기점검: 상권별 정기 방문 및 현황 점검 ◆ 대외협력: 상권 및 상인회 관련 지원사업 운영에 필요한 전반 사항 지원 ◆ 기타업무: 기타 소상공인 지원사업에 필요하다고 요구되는 업무 등
지식	<ul style="list-style-type: none"> - 소상공인 관련 정책 - 소상공인 관련 단체에 대한 지식 - 상권 형성 및 운영에 관한 배경 지식 - 인천광역시 상권활성화 정책에 대한 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> - 관련 이해관계자들과의 원활한 대인관계능력 - 현장점검을 통한 문제분석능력 - 업무 수행을 위한 문서 작성 능력 - 정확한 화법 및 의사소통 능력 - 상황에 맞는 정확한 판단력, 순발력 있는 대처능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> - 직업윤리를 지키려는 자세 - 정확하게 업무를 처리하려는 자세 - 적극적으로 경청하고, 원활하게 의사소통하고자 하는 의지 - 주어진 업무수행에 대한 책임감 및 성실하게 임하는 자세
관련 자격	

[별첨] 입사지원서

입사지원서

1. 인적사항			
채용분야 (해당 V 체크)	<input type="checkbox"/> 조사연구(박사)	접수번호 (담당자 기재)	
	<input type="checkbox"/> 기간제근로자(팀장급)		
	<input type="checkbox"/> 지역상권매니저		
성명	(한글)		
주소			
연락처	(본인휴대폰)	전자우편	
	(비상연락처)		
우대사항 해당여부	- 취업지원대상자(보훈) : 여 <input type="checkbox"/> (가점 : 5% <input type="checkbox"/> 10% <input type="checkbox"/>) , 부 <input type="checkbox"/>		
	- 장애인 : 여 <input type="checkbox"/> , 부 <input type="checkbox"/>		

2. 자격사항			
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오 (※증빙가능내용)			
자격증명	발급일	자격증번호	발급기관

3. 경력사항					
* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오 (※증빙가능내용)					
기관명(회사명)	근무기간	고용형태	부서명	직급/직책	담당업무

4. 자기소개서 및 경력기술서(경력기술은 해당자에 한함)
* 지원동기 및 입사 후 실천하고자 하는 목표, 재단 인재상과 부합하는 경험, 노력을 기술하십시오 (1000 자 이내)
* 지원한 채용분야의 직무와 관련하여 업무경력에 대하여 구체적으로 기술하십시오 (1000 자 이내)

위 지원서의 기재된 모든 내용은 사실이며, 추후 지원서의 내용이 허위로 판명될 시 합격이 취소되거나 임용이 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원일자 :

지원자 : _____ (인)

[별첨] 채용서류 반환청구서

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구 서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2025년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

인천신용보증재단 이사장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별첨] 채용 이의신청서

인천신용보증재단 채용 이의신청서			
지원분야		응시번호	
성 명		생년월일	. .
이 메 일		연락처(핸드폰)	
이의신청 내용	사실에 근거하여 육하원칙에 의해 자세하게 기술		
2025년 월 일			
신청인		(서명)	

※ 신청 시 유의사항

- 사실관계를 명확히 기재하고, 채용시험 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성바랍니다.
- 단순 문의 및 질의사항에 관한 사항은 답변하지 않습니다.
- 이메일 또는 연락처를 통해 회신합니다.