

인천신용보증재단 지정법무사 사무소 모집 공고

인천신용보증재단은 담보력은 미약하나 신용상태가 양호한 인천시 소재 소기업 소상공인들의 채무를 보증함으로써 지역경제 활성화와 서민의 복리 증진에 기여하고자 지역신용보증재단법에 의해 설립된 공공 보증기관으로 재단의 법률사무를 대행할 성실하고 역량 있는 법무사 사무소를 공개 모집합니다.

1. 개 요

가. 공 모 명 : 인천신용보증재단 지정 법무사 사무소 공개모집

나. 선정규모 : 총 3개소 ※ 공모결과에 따라 제공고 혹은 축소될 수 있음

다. 지원자격

1) 서울특별시, 인천광역시, 경기도 내 사업자를 둔 개인법무사 또는 법무사법인

※ 법무사법인의 경우, 본사 소재지를 기준으로 함

2) 법무사 경력 : 3년 이상

※ 법무사법인의 경우, 전담법무사를 기준으로 지원 자격을 판단

※ 경력은 사업자등록증상 개업년월일부터 공모공고일까지 기간으로 산정

3) 법무사법인의 경우에는 대표법무사 중에서 전담법무사 1명을 지정하여 응모

※ 위 법무사법인은 법무사법 제33조부터 제47조의14까지의 규정에 따라 설립된 법인을 뜻함

4) 상기 요건을 충족하더라도 아래 사항에 해당하는 경우는 지원이 불가함

① 대한법무사협회가 확인한 징계내역 보유

② 재단과 이해관계가 충돌하는 경우

③ 부패행위, 범죄사실, 비위행위 등으로 인하여 재단의 위임업무 수행에 부적절한 경우

④ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제33조에서 정하는 입찰 및 계약체결의 제한 사유가 있는 경우

※ 제한사유 : 지방자치단체의 장 및 지방의회의원, 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원의 배우자 및 직계 존속비속 등이 운영하는 사업자(법인의 경우 대표자) 등

⑤ 기거래 법무사가 본인의 의사로 업무위임계약이 해지된 후 2년이 경과하지 않은 경우

⑥ 기거래 법무사가 재단과 업무가 부적절하다고 판단하여 업무위임계약이 해지된 후 2년이 경과하지 않은 경우

라. 위임업무

- 1) 재단의 본점 및 영업점의 신용보증, 구상권의 행사 등과 관련된 각종 등기, 등록, 공탁, 보전처분 등 각종 신청사건의 신청대리
- 2) 법원에 제출하는 서류의 작성 및 작성된 서류의 제출 대행업무
- 3) 각종 공부(등기사항증명서, 등록원부 등)의 열람 및 발급 대행업무
- 4) 기타 재단의 업무와 관련된 법률사무 처리에 필요한 사항

【 재단 부서별 소재지 】

No.	부서명	소재지
1	본점 (재기지원부)	인천광역시 남동구 남동대로215번길 30, 10층(인천종합비즈니스센터) ※ 본점은 2026년 중 인천 서구 봉오재3로 140으로의 이전 예정되어 있음
2	남동	인천광역시 남동구 인하로507번길 1, 4층
3	부평	인천광역시 부평구 부평대로 88, 3층 (부평대로우체국)
4	서인천	인천광역시 서구 탁옥로 58, 3층 (영일빌딩) ※ 서인천지점은 2026년 중 인천 서구 봉오재3로 140으로의 이전 예정되어 있음
5	남부	인천광역시 미추홀구 경인로 341, 2층 (농협은행 옹진군지부)
6	계양	인천광역시 계양구 장제로 871, 6층 (훼미리빌딩)
7	중부	인천광역시 동구 송림로 98, 2층 (농협은행 송림동지점)
8	연수	인천광역시 연수구 벚꽃로 114, 3층 (브랫슬)
9	검단	인천광역시 서구 완정로 147, 2층

※ 영업점 신설시 추가될 수 있음

2. 접수방법

가. 접수기간 : 2026. 3. 3.(화) ~ 2026. 3. 16.(월) 17:00까지

나. 제출방법 : 등기우편 접수 (접수기간내 도착분에 한함)

※ 대봉투사용 : 대봉투 앞면과 뒷면에 큰 글자로 “법무사 공모지원 서류 재증” 기재

※ 부득이 기한 내 우편접수가 불가한 경우에 한해 방문접수 허용

다. 접 수 처 : (21633) 인천 남동구 남동대로 215번길 30 인천종합비즈니스센터 10층
인천신용보증재단 재기지원부 법무사 공모담당자 앞

3. 제출서류 (접수일 기준 1개월 이내 발급분에 한함)

가. 개인법무사

- 1) 공모지원서(사진첨부)
- 2) 사업자등록증 사본
- 3) 법무사자격증명서 사본
- 4) 대한법무사협회 등록증 사본
- 5) 「법무사규칙」 제38조에 의한 이행보증보험증권 또는 손해배상공제회 가입확인서
- 6) 무징계증명원
- 7) 공모지원서 내용 중 경력사항과 공공기관 수입현황을 증명할 수 있는 서류
(근무처 발급 확인서, 공공기관 발급 확인서)

나. 법무사법인

- 1) 공모지원서(전담법무사 사진첨부)
- 2) 법인등기사항전부증명서
- 3) 사업자등록증 사본
- 4) 전담법무사에 대한 위 개인법무사의 3)부터 7)까지의 서류

4. 심사방법 : 서류심사 (면접심사 없음)

※ 총점 60점 이상 득점자중 고득점자 순으로 선정

5. 심사결과 발표 : 2026. 4. 15.(수) ※ 재단 내부사정 및 상황에 따라 변동될 수 있음

가. 서류심사에 의한 최종 대상자 선정

나. 최종 선정자에 한하여 개별 통지

6. 계 약

가. 계약기간 : 2026. 5. 1. ~ 2028. 4. 30. (최초 2년 계약 후 1회에 한하여 1년간 연장)

나. 기타사항

- 내부 기준에 따라 종합평가를 실시하고, 추후 신규 공모 시 평가결과 반영가능
- 보수는 재단 내부 규정에 따름(별지1 참조)

7. 유의사항

- 가. 제출된 서류의 기재사항이 사실과 다르거나 허위 작성된 경우 선정을 취소할 수 있습니다.
- 나. **미비된 서류가 있는 경우 결격처리**되며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 다. 공모일정은 재단의 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.
- 라. 평가는 전원 외부위원으로 구성된 심사위원회에서 진행합니다.
- 마. 심사과정 및 결과는 비공개이며, 선정결과는 합격자에 한하여 개별 통지할 예정입니다.
- 바. 지원서 제출시 지원서 작성 담당자의 연락처를 반드시 기재해 주시기 바랍니다.
- 사. 지원서 제출 이후에는 별도의 재단 내방은 허용하지 않습니다.

8. 문의처 : 인천신용보증재단 재기지원부 (T. 032-865-2717)

※ 첨부 : 인천신용보증재단 지정법무사 사무소 공모지원서(별지2)

신용보증 **해드림** | 신용보증재단

2026. 3. 3.

인천신용보증재단 이사장

[별지1]

보 수 기 준(법무사용)

구 분	금 액	비 고	
정액보수 ^{주1)}	독촉 및 조정신청 등 (독촉(지급명령)·조정, 소장 작성 및 신청, 항고·상고장, 채권조사확정재판 신청, 소송비용 확정 등)	90,000	-부가세 별도
	소유권보전(이전) 및 근저당(이전) 등 (근저당설정, 부기등기, 대위등기 등)	100,000	
	보전처분 등(가압류, 가처분 등)	90,000	
	집행신청(부동산 경매신청)	100,000	
	집행신청(유체동산 강제집행, 채권압류 및 추심(전부)명령, 재산명시, 채무불이행자명부등재, 재산조사 신청 등)	90,000	
	권리행사최고 및 담보취소	70,000	
	보전처분 등 해제(집행신청 취하 등 포함)	50,000	
각종 업무 대행 실비 ^{주2)}	공탁대행 ^{주3)}	15,000	-정액지급 -이외 기타 실비는 지급하지 아니함
	송달증명, 확정증명 등 각종 증명신청 및 배당요구신청 ^{주4)}	15,000	
	집행문 부여 및 판결문 재도부여 신청 ^{주5)}	15,000	
	사건기록열람등사	10,000	
	배당표 수령	6,000	
교통비·일비	시 외	실비지급 ^{주6)}	

주1) -모든 제비용(등기사항전부증명서, 초본 등) 및 보정명령에 따라 지급되는 비용 포함
 -정액보수 이외 법원 등에 제출하는 서류 작성 등의 “서류대행 수수료”는 지급하지 아니함
 -증빙자료를 제출한 경우에 한하여 인지대, 증지대, 등록세, 송달료 등 세금 및 공과금은 정액
 보수와 별개로 지급함

주2) 1건의 사건 내에서 복수의 대행업무 발생 시 실비는 1건으로 간주하여 청구하여야 하며 대행 업무에 따른
 세금 및 공과금은 본 실비에 포함함

주3) 공탁대행 실비는 보전처분 시에는 현금공탁이 발생하는 경우에만 지급함
 권리행사 최고 및 담보취소 신청 시에는 현금공탁을 회수하여 재단에 입금해주는 경우에 한함

주4) 보전처분 및 집행신청 시 송달증명, 확정증명 신청 및 배당요구 신청에 따른 대행실비는 지급
 하지 아니함

주5) 정액보수를 지급하지 않는 집행문부여(개인회생) 사건에 대해서는 30,000원을 지급함

주6) 재단 여비규정에 의해 지급(본점기준 편도 30km 초과외의 경우 한해 교통비 및 일비 지급)

※ 각종 대행실비는 재단이 정하는 지급기준 이외의 사항에 대해서는 지급하지 아니함

[별지2] 인천신용보증재단 지정법무사 사무소 공모지원서

1. 인적사항

사 진	지 원 법 무 사	성 명	[한글]		[한자]	
			[영문]	생년월일	년	월
	주 소					
		전 화	사무실		이 메 일	
	휴대폰					

학 력 사 항	기 간	학 교 명	전 공	소재지	학 위
	년 월 ~ 년 월				
	년 월 ~ 년 월				
	년 월 ~ 년 월				

법무사 자격	시험종류	법무사자격취득일	법무사등록번호	개업일	사업자번호
	사업장소재지				

※ 법무사법인 소속은 아래 법인란에 기재

법무사 법인	명 칭			대표법무사	
	법인번호		사업자번호	연락처	
	소재지	(본사 소재지)			

* 법무사법인은 「법무사법」 제33조에서 제47조14까지의 규정에 따라 설립된 법인을 말하며, 법무사법인 소속 전담 법무사로서 지원하는 경우에 한하여 기재

경 력 사 항	근 무 처	근무부서	직 위	담당업무	근무기간

* 주요 내용(법조경력 등)을 기술하되, 공간이 부족할 경우 해당 양식을 확장하여 기술(이하 동일)

공공 기관 수입 현황	기 관 명	수입기간	주요수입내용	비 고
		년 월 ~ 년 월		
		년 월 ~ 년 월		
		년 월 ~ 년 월		

* 최근 3년간(모집연도 포함) 지역신용보증재단 및 신·기보 등 보증기관을 포함한 공공기관 수입현황 제출

2. 업무 수행과 서비스 제공 관련 사항

가. 재단 업무관련 이해도

가압류·가처분·강제집행 등 재단이 당사자가 되는 주요 법률사무의 특징 및 기타 예상되는 업무에 관하여 기술하여 주시기 바랍니다.

※ 이하 주요 내용을 기술하되 작성공간이 부족할 경우 해당 양식을 확장하여 기술이 가능합니다.
(단, 『1. 인적사항』 제외 총 5매 이내로 제한)

나. 법무 업무와 관련된 주요 경력, 실적, 전문지식 및 재단 관련 업무 수행과 관련하여 갖고 있는 장점에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

신용보증헤드림 | 신용보증재단

다. 업무 처리시 서비스 제공계획(직원운영 현황, 사건처리속도 및 정확성, 진행상황 통보, 사건관련 자문, 사건진행 중 주요 의사결정 방식 등)에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

3. 유의사항

가. 인적사항 작성 유의사항

- 주 소 : 주소란에는 우편을 통해 연락이 가능한 주소를 기재해 주시기 바랍니다.
- 연락처 : 연락처에는 지원하시는 법무사 본인 또는 해당업무의 담당자 등 연락 가능한 번호를 기재해 주시기 바랍니다.
- 시험종류 : 법무사 자격을 취득하신 시험의 종류를 기재해 주시기 바랍니다.
(제00차 법무사자격시험)
- 법무사등록번호 : 자격확인이 가능한 법무사등록번호를 기재해 주시기 바랍니다.

나. 지원서 작성은 제시된 순서에 따라 작성하되, 세부 구성 내용은 각 지원자별 재량에 따라 작성 가능하나 “1. 인적사항” 을 제외하고 **총 5매 이내로 제한**합니다.

다. 지원서 내용 관련 사실증명, 실적 등과 관련되어 객관적인 평가 근거 미비로 판단이 불가능할 경우에는 해당 관련 부분은 평가에서 제외될 수 있습니다.

라. 지원서 내용에 불명확한 부분이 있는 경우에도 재단이 요청하는 경우에 한하여 관련 설명 자료를 제출할 수 있습니다.

마. **공정한 평가를 위해 당 재단과의 기존 거래 여부 및 거래 실적은 평가에 반영하지 않으며, 공모지원서의 업무 수행과 서비스 제공 관련 사항 내용에는 타 기관 업무수행 실적 위주로 기재하여 주시기 바랍니다.**



4. 서약서

본인은 위와 같이 인천신용보증재단 법무사 공모에 따른 지원서를 제출하오며, 위 기재사항과 제출서류는 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

또한, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제33조에서 정하는 입찰 및 계약체결의 제한 사유*가 없음을 확인합니다.

만일, 허위사실이 판명될 경우 당해 선임이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

지원자 : (서명)

※ 제한 사유 : 지방자치단체의 장 및 지방의회의원, 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원의 배우자 및 직계 존속비속 등이 운영하는 사업자(법인의 경우 대표자) 등

※ 위 박스안 지원자란에는 공모에 지원한 개인법무사 또는 법무사법인의 전담법무사 개인의 성명을 기재하고 서명해주십시오.